

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБДОУ детского сада №28
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №7 от 28.12.2020

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ №28
Невского района Санкт-Петербурга
А.А.Семенова
Приказ № 319 от 31.12.2020



СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
ГБДОУ детского сада №28
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от 25.12.2020

ПОЛОЖЕНИЕ **об организации платных образовательных услуг**

**Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №28
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в дальнейшем - «Положение», разработано для ГБДОУ детский сад № 28 Невского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем - Образовательное учреждение) в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Положение разрабатывается и принимается Управляющим Советом Образовательного учреждения, согласовывается с Советом родителей учреждения и утверждается заведующим Образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок.

1.5. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом Образовательного учреждения и утверждаются руководителем Образовательного учреждения.

1.6. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.7. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга.

1.9. Образовательное учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, оказывать воспитанникам и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.10. Платные образовательные услуги оказываются Образовательным учреждением с 1 октября по 31 мая учебного года. (1)

1.11. По окончании обучения Потребителя документ об обучении (свидетельство) по платной образовательной программе не выдается.

1.12. Обучение ведется Исполнителем на русском языке.

1.13. Для обучающихся по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования допускается оказание платных образовательных услуг во время освоения ими указанной программы. (2)

1.14. Перечень платных образовательных услуг и дополнительных образовательных программ на учебный год согласовывается с Педагогическим советом Образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

1.15. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года, перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению. Перечень платных образовательных услуг утверждается заведующим Образовательного учреждения

1.16. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию воспитанника и его родителей (законных представителей) – (в дальнейшем – Заказчики). Отказ Заказчика от предлагаемых Образовательным учреждением платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Образовательным учреждением образовательных услуг.

1.17. Допускается организация платных образовательных услуг для детей, не посещающих Образовательное учреждение в отдельно сформированные группы.

1.18. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается при личном присутствии заказчика.

1.19. Основанием для издания приказа на обучение по платным образовательным программам является заключение Договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) Образовательного учреждения с заказчиком.

1.20. Приказ о приеме на обучение издается после заключения Договора между Образовательным учреждением и заказчиком.

1.21. Заявление о приеме на обучение не требуется. (3)

1.22. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств в сроки, предусмотренные настоящим договором, но не позднее 31 мая учебного года.

1.23. Потребитель получает право на посещение платных образовательных услуг с 01. _____ по 31.05.2021 г.

1.24.

1.25. Освоение программы начинается с 1 числа следующего месяца, после заключения Договора.

1.26. Основаниями отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг является:

- Отсутствие свободных мест
- Недостоверность сведений, указанных в Договоре.
- Неполнота представленных к Договору документов для предоставления льгот.

1.27. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

1.28. Заказчик вправе требовать от исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; о поведении, отношении Потребителя к занятиям и его способностях в отношении обучения по отдельным программам.

1.29. Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

2. Виды платных образовательных услуг.

2.1. Образовательное учреждение может оказывать платные образовательные услуги по следующим направлениям: образовательные, развивающие, оздоровительные, социально-гуманитарные.

2.2. Обучение осуществляется по дополнительным образовательным программам.

2.3. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса воспитанников и их родителей (законных представителей) на дополнительные услуги.

2.4. Изучение спроса осуществляется Образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

2.5. К платным образовательным услугам не относятся:

- обучение по основным образовательным программам в группах с меньшим количеством воспитанников, чем это установлено;
- снижение установленной наполняемости групп; деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы за счет часов, отведенных на усвоение основных образовательных программ;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи воспитанников.

3. Оформление внутренней документации, связанной с оказанием платных образовательных услуг в Образовательном учреждении

3.1. Образовательное учреждение составляет отдельное штатное расписание и (или) тарификацию для работников, участвующих в оказании платных образовательных услуг, с оплатой за счет средств от оказания платных услуг.

3.2. Работникам, оплата труда, которых производится за счет субсидии на выполнение государственного задания, работа по оказанию платных образовательных услуг может быть оформлена путем заключения:

- Отдельного трудового договора о работе по совместительству;

- Гражданско-правового договора на оказание преподавательских услуг с почасовой оплатой.

3.3. Образовательное учреждение имеет право привлекать сторонних лиц (не из числа работников учреждения) как для осуществления преподавательской деятельности, так и для организации процесса платных образовательных услуг.

4. Порядок поступления и расходования средств получения от оказания платных образовательных услуг. Порядок оплаты платных образовательных услуг.

4.1. Конкретный перечень платных образовательных услуг с указанием образовательных программ, количества учебных занятий, стоимости обучения утверждается приказом Образовательного учреждения ежегодно на начало учебного года и размещается на сайте учреждения. При разработке новых образовательных программ или изменению стоимости платных образовательных услуг указанный перечень обновлению путем издания его в новой редакции.

4.2. Основными принципами при формировании стоимости обучения являются:

а) Рентабельность образовательной услуги, а не только компенсация всех затрат, понесенных учреждением;

б) оплата труда педагогических работников устанавливается в размере не ниже средней заработной платы учителей, рассчитанной за один астрономический час;

в) обязательный учет рисков, связанных с отсутствием обучающегося по болезни и другим уважительным причинам, досрочное прекращение образовательных отношений

4.3. Стоимость платной образовательной услуги может быть снижена на 30% при заключении договора или по заявлению родителей (законных представителей) после заключения договора, при предоставлении подтверждающих документов в следующих случаях:

- малообеспеченные семьи (имеют среднедушевой доход, отраженный в базе данных бухгалтерии ГБДОУ детского сада №28 Невского района Санкт-Петербурга, ниже прожиточного минимума),

- семьи, имеющие 3 и более детей;

- детям сотрудников ГБДОУ детского сада №28 Невского района Санкт-Петербурга.

- внукам сотрудников ГБДОУ №28, при предъявлении генеральной доверенности от родителей Потребителя или законных представителей и/или предъявлении документа, подтверждающего родство первой степени с сотрудником ГБДОУ №28 Невского района Санкт-Петербурга

4.4. Средства, поступившие в Образовательное учреждение от оказания платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет Образовательного учреждения.

4.5. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится Заказчиком ежемесячно.

Заказчик оплачивает услуги по безналичному расчету, через отделения банков РФ, по квитанциям, не позднее 15 числа текущего месяца в размере и порядке, установленном договором, а также предоставляет платежные документы, подтверждающие внесение указанной платы по требованию.

4.6. Стоимость оказываемых Образовательным учреждением платных образовательных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком на основании сметы расходов платных образовательных услуг.

4.7. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя:

- Фонд оплаты труда (ФОТ) (не более 15% от дохода)

- Начисления на ФОТ (ЕСН, ФСС НС)

- Коммунальные платежи (на основании занимаемой площади во время оказания платных услуг и количества часов)

- На развитие учебно-материальной базы, приобретение канцелярских товаров, хозяйственных и строительных товаров, приобретение мебели и оборудования, оплата услуг для реализации уставных задач учреждения)

4.8. Стоимость платных образовательных услуг не включает предметы и материалы, необходимые для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

4.9. Смета расходов может быть составлена как по конкретной услуге, так в целом и по всем образовательным услугам, оказываемым учреждением за определенный период.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательного учреждения.

5.2. Образовательное учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «об образовании в Российской Федерации».

5.3. Педагогический совет согласовывает перечень оказываемых платных образовательных услуг, программ по платным образовательным услугам для последующего его утверждения заведующим Образовательного учреждения.

5.4. Заведующий Образовательного учреждения:

- утверждает перечень документов при оказании платных образовательных услуг;
- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с работниками Образовательного учреждения, а также с лицами, не являющимися работниками Образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) на оказание платных образовательных услуг;
- назначает ответственного за организацию работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности;
- Назначает ответственного за организацию платных образовательных услуг, ответственного ежемесячную выдачу квитанций, контроль своевременной оплаты услуг, ведение табеля рабочего времени работников, занятых в оказании платных образовательных услуг. Заключает договор о полной материальной ответственности.
- Может назначить ответственного (Администратор) для заключения договоров с родителями (законными представителями), на основании доверенности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг (Администратор):

- Готовит для утверждения индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) воспитанников на оказание дополнительных платных образовательных услуг и заключает договора с Заказчиком
- Составляет график оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и работников, кто их оказывает;
- Контролирует качество оказания платных образовательных услуг.

Ответственный за ведение табеля рабочего времени, выдачу квитанций

(администратор):

- Ведет табель рабочего времени работников, занятых в оказании платных образовательных услуг;
- Выдает ежемесячно квитанции, контролирует своевременную оплату услуг.

5.5. Платные образовательные услуги оказываются согласно программам по платным образовательным услугам, которые согласовываются Педагогическим советом.

5.6. Платные образовательные услуги проводятся во второй половине дня, после дневного сна воспитанников.

Проведение платных образовательных услуг в первой половине дня запрещается.

5.7. Платные образовательные услуги проводятся согласно графику, отражающему день проведения, время работы.

5.8. Платные образовательные услуги начинаются по мере комплектования групп.

5.9. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров Образовательного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников.

5.10. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.11. Договор об оказании Платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Образовательного учреждения – Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес)
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес родителя (законного представителя) - Заказчика;
- фамилия, имя, отчество, воспитанника – обучающегося и место жительства - Потребителя;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- сроки освоения образовательной программы (часть образовательной программы) по договору (продолжительность обучения по договору)
- форма обучения (очная)
- стоимость и порядок оплаты;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество Исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) воспитанника «Заказчика».

5.12. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Образовательного учреждения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.14. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Образовательном учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

5.15. По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанников заведующим Образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав Образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- программы по платным образовательным услугам.
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- смета расходов платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

5.16. Оказание платных образовательных услуг начинается с момента подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.17. Начисления за оказание образовательных услуг производится на основании табеля учета посещаемости детей, в соответствии с приложением 1 договора «Об оказании платных образовательных услуг».

5.18. В случае пропуска занятий Потребителем по уважительной причине (болезнь Потребителя и/или освобождение от физических нагрузок по медицинским показаниям или заблаговременно написанного заявления на приостановление договора об оказании платных

образовательных услуг от заказчика), Исполнитель уменьшает стоимость обучения на величину расходов, зависящих от количества пропущенных занятий при предоставлении от заказчика заявления и документа, подтверждающего болезнь (справка из медицинской организации) в бухгалтерию Образовательного учреждения, и/или заблаговременно написанного заявления от заказчика организатору платных образовательных услуг на приостановление договора об оказании платных образовательных услуг.

5.19. Без уважительной причины, пропущенные занятия подлежат оплате и занятия на другое время не переносятся.

5.20. Пропущенные обучающимся учебные занятия не восполняются, за исключением учебных занятий, не состоявшихся:

- По вине образовательного учреждения (в случае, если потребитель в соответствии с п.1 ст.28 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» назначит исполнителю новый срок оказания платных услуг)

- Вследствие наступления санитарно-эпидемиологических оснований (карантин), климатических оснований (активированных дней) или обстоятельств непреодолимой силы, повлекших отмену учебных занятий в учреждении (4).

5.21. Исполнитель вправе приостановить проведение платных образовательных услуг в случае уважительных причин (санитарно-эпидемиологических оснований (карантина) в Образовательном учреждении и/или группе, где обучается Потребитель, отсутствия педагога или других мероприятий в Образовательном учреждении, или обстоятельств непреодолимой силы, повлекший отмену учебных занятий в учреждении) без взимания оплаты с Заказчика.

5.22. Исполнитель вправе перенести пропущенные занятия, в случае уважительных причин (санитарно-эпидемиологических оснований (карантина) в ДОУ и/или группе, где обучается Потребитель, отсутствия педагога или других мероприятий в ДОУ, или обстоятельств непреодолимой силы, повлекший отмену учебных занятий в учреждении) в период текущего календарного месяца.

5.23. Оплата платных образовательных услуг производится Заказчиком в соответствии с Договором и в сроки, указанные в Договоре по безналичному расчету через отделения банков РФ.

5.24. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по платным образовательным услугам, является заведующий Образовательного учреждения.

5.25. Изменение стоимости за платные образовательные услуги предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем заключения дополнительного соглашения к договору «Об оказании платных образовательных услуг».

5.26. Размер родительской платы ежемесячно отражается в платежном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) для внесения платы за предоставление платной образовательной услуги. Не взимание родительской платы производится с даты, указанной в заявлении родителем (законным представителем) на приостановление, расторжение договора «Об оказании платных образовательных услуг» или при предоставлении от заказчика заявления и документа, подтверждающего болезнь (справка из медицинской организации) Потребителя.

5.27. Исполнитель вправе снизить стоимость Услуги с учетом покрытия недостающей стоимости Услуги за счет собственных средств.

5.28. Оказание платных образовательных услуг будет прекращено после личного предоставления заявления от заказчика о прекращении Договора об оказании платных образовательных услуг

5.29. Договор об оказании платных образовательных услуг будет считаться расторгнутым с момента расторжения Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с Исполнителем.

5.30. Срок хранения договоров об оказании платных образовательных услуг и иной документации, связанной с их оказанием, составляет 3 года

6. Ответственность Образовательного учреждения и потребителей платных образовательных услуг.

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Образовательное учреждение и родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), получающих платных образовательных услуг, ведется «Книга предложений».

Местонахождением «Книги предложений» является информационный стенд по организации платных образовательных услуг.

6.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет персональную ответственность заведующий Образовательного учреждения.

7. Расходование средств от платных образовательных услуг.

7.1. Расходование средств от платных услуг производится в соответствии с «Положением о расходовании внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности», утвержденной в установленном порядке.